

# ANMELDUNG ZUM PRAXISSEMINAR KOMMUNIKATIONSSTRATEGIE MIT KI

**Deutsche Akademie für  
Public Relations GmbH (DAPR)**  
Ritterstraße 9  
40213 Düsseldorf

*Per Post, E-Mail (kontakt@dapr.de) oder Fax (0211 176070 69)*

**Hiermit melde ich mich zu folgendem Seminar an:**

- |   |   |  |   |
|---|---|--|---|
| <input type="checkbox"/> 05. bis 06. Februar 2026<br><b>Online</b><br>1.690 € zzgl. MwSt. | <input type="checkbox"/> 15. bis 16. April 2026<br><b>Online</b><br>1.690 € zzgl. MwSt. | <input type="checkbox"/> 02. bis 03. Juli 2026<br><b>Düsseldorf</b><br>1.690 € zzgl. MwSt. | <input type="checkbox"/> 14. bis 15. Oktober 2026<br><b>Online</b><br>1.690 € zzgl. MwSt. |
|---|---|--|---|

**Der Frühbucherpreis** (statt 1.690 € dann 1.490 € zzgl. MwSt.) bei Anmeldung bis fünf Wochen vor dem jeweiligen Termin wird automatisch bei der Rechnungsstellung **berücksichtigt**.

**Persönliche Angaben** (Bitte in Blockschrift ausfüllen)

\_\_\_\_\_  
Name

\_\_\_\_\_  
Vorname

\_\_\_\_\_  
Aktuelle berufliche Position/Funktion

**Rechnung bitte an meine** ☐ Privatadresse ☐ Geschäftsadresse

☐ **Privatadresse** (Bitte ankreuzen, wenn **Korrespondenz** hierher gesendet werden soll)

\_\_\_\_\_  
Straße

\_\_\_\_\_  
PLZ/Ort

\_\_\_\_\_  
Telefon

\_\_\_\_\_  
E-Mail

☐ **Geschäftsadresse** (Bitte ankreuzen, wenn **Korrespondenz** hierher gesendet werden soll)

\_\_\_\_\_  
Firma

\_\_\_\_\_  
Straße

\_\_\_\_\_  
PLZ/Ort

\_\_\_\_\_  
Telefon

\_\_\_\_\_  
E-Mail

## Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGBs)

### Deutsche Akademie für Public Relations GmbH (DAPR), kurz dapr GmbH

– **AUSZUG** – Die vollständigen AGBs finden Sie hier: [www.dapr.de/aqb](http://www.dapr.de/aqb)

#### Umbuchung und Stornierung

**Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass die dapr GmbH das Risiko für Krankheit, berufliche oder andere Verhinderungen nicht tragen kann.** Umbuchungen und Stornierungen sind nur nach Rücksprache möglich. Es gelten dabei folgende Fristen und Rahmenbedingungen:

- **Ersatzperson:** Der/Die Anmelder\*in/Teilnehmer\*in kann jederzeit eine Ersatzperson als Teilnehmer\*in benennen. Dadurch entstehen keine zusätzlichen Kosten.
- **Stornierung:** Eine Stornierung hat schriftlich zu erfolgen und muss von der dapr GmbH schriftlich bestätigt werden. Eine kostenlose Stornierung ist nur bis 90 Tage vor Beginn des ersten Termins möglich. Bei einer Stornierung von 89 bis 28 Tage vor Veranstaltungsbeginn fallen 50 % der Teilnahmegebühr an. Ab 27 Tage und bis 15 Tage vor Veranstaltungsbeginn fallen 75 % der Teilnahmegebühr an. Ab 14 Tage vor Veranstaltungsbeginn fallen 100 % der Teilnahmegebühr an.
- **Umbuchung:** Bis 6 Wochen vor Beginn des ersten Termins kann der/die Anmelder\*in/Teilnehmer\*in einmal kostenfrei auf einen anderen Termin umbuchen. Ab 6 Wochen vorher und bis 4 Wochen vorher fällt eine Bearbeitungspauschale von 300 Euro zzgl. MwSt. für eine einmalig mögliche Umbuchung an. Ab 4 Wochen vorher ist eine Umbuchung nicht mehr möglich. 3.4.3. Hat der/die Anmelder\*in/Teilnehmer\*in einmal umgebucht (egal ob ein einzelnes Modul oder die gesamte Weiterbildung), ist eine Stornierung oder eine weitere Umbuchung (auch von einzelnen Modulen) nicht mehr möglich.

#### Absagen und Änderungen von Veranstaltungen

- Die dapr GmbH behält sich das Recht vor, eine Veranstaltung bei zu geringer Teilnehmerzahl auch kurzfristig abzusagen oder räumlich und/oder zeitlich zu verschieben. Zu einem Ersatz von Reise- und Übernachtungskosten, Arbeitsausfall oder anderen Schäden ist die dapr GmbH in diesen Fällen nicht verpflichtet.
- Ist eine Verlegung für die Teilnehmer\*innen nicht zumutbar, sind diese berechtigt, ihre Buchungen unverzüglich kostenfrei zu stornieren. Diese Berechtigung erlangt erst mit der Bestätigung durch die dapr GmbH ihre Gültigkeit.
- Ist die Durchführung von Lehrgängen, Seminaren und/oder Prüfungen wegen Ausfalls eines/einer Dozent\*in, höherer Gewalt oder sonstiger unvorhersehbarer Ereignisse nicht möglich, behält sich die dapr GmbH ebenfalls das Recht vor, die betreffende Veranstaltung auch kurzfristig abzusagen oder räumlich/zeitlich zu verschieben. Ein Recht auf Durchführung der jeweiligen Veranstaltung besteht nicht. Bereits gezahlte Gebühren werden durch die DAPR erstattet oder auf den Ersatz- oder Nachholtermin angerechnet. Zu einem Ersatz von Reise- und Übernachtungskosten, Arbeitsausfall oder anderen Schäden ist die dapr GmbH in diesen Fällen nicht verpflichtet.
- Die dapr GmbH behält sich zudem vor, bei Ausfall der geplanten Dozent\*innen alternative Dozent\*innen einzusetzen und ggfs. leichte inhaltliche Anpassungen vorzunehmen. Der Einsatz von alternativen Dozent\*innen berechtigt nicht zur Stornierung oder Umbuchung der gebuchten Veranstaltung.

#### Datenschutz

Informationen zum Datenschutz und zur Verarbeitung Ihrer Daten sind auf unserer Website hier abrufbar: [www.dapr.de/datenschutzerklaerung/](http://www.dapr.de/datenschutzerklaerung/)

- ☐ Ich willige ein, dass mir die dapr GmbH per E-Mail in Form von Newslettern Informationen und Angebote zu weiteren Weiterbildungsangeboten zum Zwecke der Werbung übersendet.

\_\_\_\_\_  
Ort / Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Teilnehmers

**Sofern der Rechnungsempfänger die Firma ist, muss auch der Arbeitgeber diese Anmeldung zur Weiterbildung rechtsgültig unterschreiben und die Seminargebühr gemäß oben genannter Modalitäten bezahlen.**

\_\_\_\_\_  
Ort / Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Arbeitgebers